

Verbale Incontro Sindacati – Direzione

15 febbraio 2018

Presenti: P. Carinci, A. Cassarà, A. Cecchinelli, P. De Simone, V. Ierani, L. Passamonti, D. Pierluigi, G. Pisani, M. Pistoni, A. Tacchi

L'incontro inizia alle ore 14.30

Verbale precedente approvato.

Comunicazione del Presidente al CD

Il nuovo CCNL è stato firmato; alla fine febbraio dovrebbe uscire il DPCM sulle stabilizzazioni del personale precario negli enti di ricerca; il Ministro della PA afferma che è in via di risoluzione anche la questione del salario accessorio; per l'art. 54 siamo in attesa tra 60 giorni della risposta del Ministero.

Sarà bandito un concorso da 70 posti per ricercatori e tecnologi.

Straordinario 2017: sono state assegnate 10.615 ore suddivise come segue 3.800 DR – 2.650 DA – 1.900 DT – Amministrazione 970 – Direzione 240 – Personale 470 – FISMEL 250 – Serv. P&P 300 e ulteriori 550 ore extra per gli eventi (OPEN DAY/IDF/ASL), delle quali ne sono state usate 350.

Per il 2018, la prima assegnazione è di 3.215 ore e si procederà con la richiesta dello stesso numero di ore extra.

Turni: i LNF necessitano di 35.000 ore annuali. Il 30 marzo sarà organizzata la festa per la chiusura di KLOE; dopo circa due/tre settimane ripartirà solo LINAC, ad agosto sarà tutto fermo per riaccendere la macchina a settembre /ottobre; a dicembre si concluderà la presa dati di PADME e con il nuovo anno partirà SIDDARTHA2.

Si evidenzia una carenza di personale nel Servizio Prevenzione e Protezione, per il quale è prevista una selezione a TD.

Riccardo Ceccarelli è spostato dal Reparto Sicurezze al Reparto Elettronica; Francesco Galletti è trasferito nel Reparto Integrazione Hardware, all'interno del Servizio Sistema Controllo.

Ore in eccesso, sarà inviata una comunicazione a riguardo solo a chi supera le 200 ore (20 casi circa).

Buono pasto: il regolamento attuale non prevede il riconoscimento del ticket in caso di trasferta; la Direzione Affari del Personale sta lavorando sul nuovo disciplinare delle missioni.

Interviene il Responsabile del Servizio Calcolo per la questione accessi ai LNF: su richiesta della Giunta è stato creato un gruppo di lavoro sulla gestione degli accessi nei Laboratori Nazionali dell'INFN.

Si è deciso che i LNF creassero l'hardware necessario e il documento di gestione degli accessi.

Inizialmente sono stati definiti i requisiti del sistema, i LNF erano avanti poiché già presente un sistema di controllo (accesso in sala macchine o dal tornello lato stazione ...). Il sistema, quindi, sarà integrato con quello del badge.

Sulla base di quanto premesso, il GdL ha realizzato un documento contenente i requisiti funzionali e, in questa seconda fase, si sta preparando un capitolato su Frascati: è indispensabile controllare il territorio dei veicoli e dei pedoni con una modifica della carreggiata d'ingresso, indietreggiando una sbarra, inserendo uno spartitraffico nel quale posizionare una colonnina dove poter passare un nuovo badge elettronico, già realizzato.

La finalità è comunque quella che tutti, sia dipendenti sia esterni, accedano nell'area dei Laboratori solo attraverso il badge (per gli esterni sarà dato all'occasione).

L'accesso dovrebbe coincidere con l'inizio dell'attività lavorativa, ma si devono capire le modalità.

L'edificio servizi potrebbe essere l'edificio di frontiera, la porta della mensa e la foresteria sarebbero nel territorio LNF, alla porta posteriore della mensa si potrebbe inserire il tornello, ma è tutto ancora in fase di valutazione.

Si dovrà discutere con il DG sull'utilizzo delle informazioni raccolte.

Pistoni esce dalla riunione alle ore 15.15.

Alle ore 15.00 entra Alberto Cecchinelli.

Interviene la Responsabile dei Servizi Generali per la questione della mensa dei LNF/AC, evidenziando che si è svolta la prima gara con criteri CAM (Criteri Ambientali Minimi), una gara 100% qualità, dove sono previsti acquisti verdi (prodotti Bio, km 0, IGP, ...), il tutto con un budget di 7 € iva inclusa a persona, come nella precedente gara.

Le rappresentanze sindacali ritengono che sia distribuito un quantitativo minore rispetto a quello indicato da capitolato e chiedono venga reintrodotta la bilancia, anche come deterrente. La Responsabile sottolinea che il peso indicato da capitolato è quello del prodotto a crudo.

I sindacati chiedono inoltre che siano indicati i numeri di pezzi di frutta che si possono prendere, nel caso di frutti di piccolo taglio.

Listino bar: le decisioni sono state prese dalla RUP, la Responsabile dei Servizi Generali dei LNF è il DEC e non ha autonomia gestionale; nella giornata del 16 febbraio ci sarà una riunione che vedrà coinvolta RUP, DEC dei tre Laboratori INFN e Ditta aggiudicatrice dell'appalto, nella quale si parlerà anche della questione scontrini fiscali e iva applicata. Pasto scorporato: anche questo va definito; la RUP dice che lo scorporo deve stare nei 7 €, la ditta invece è di parere opposto. Se ne discuterà in sede di riunione.

Cibi freddi: sulla pasta ci sono problemi con lo scaldavivande ma saranno risolti a giorni.

Si richiede, inoltre, una maggiore attenzione nella pulizia delle verdure.

Le rappresentanze sindacali chiedono di aggiungere le analisi sulla qualità dell'acqua, ora sono effettuate quelle sulla bontà, la Responsabile dei Servizi Generali informerà a riguardo il Servizio Impianti a Fluido.

L'incontro termina alle 16.15.