



Ai Direttori delle Strutture INFN  
Ai Direttori dell'Amministrazione Centrale INFN  
Al Servizio di Presidenza INFN

e p.c. Ai Componenti della Giunta Esecutiva INFN  
Al Direttore Generale INFN  
Al Vice Direttore Generale INFN

OGGETTO: *applicazione dell'istituto giuridico del telelavoro, anno 2020/2021.*

Si comunica che, in via eccezionale e in modalità straordinaria, in considerazione dello slittamento della sottoscrizione dei contratti di telelavoro relativi alla procedura del precedente anno, causato dal periodo di emergenza sanitaria, i contratti di lavoro della procedura in oggetto, relativa all'anno 2020/2021, avranno, a prescindere dalla data di sottoscrizione, come termine finale la data del 30 settembre 2021.

I dipendenti interessati provvederanno a presentare la relativa richiesta per usufruire della modalità della prestazione lavorativa in telelavoro entro e non oltre la data del 13 novembre 2020, tramite la domanda di candidatura per attività di telelavoro di cui all'allegato 2 del Disciplinare vigente in materia.

Entro il 20 novembre 2020, i Direttori delle Strutture, sentite le RSU e il Consiglio di Struttura sugli argomenti oggetto di richiesta di telelavoro effettueranno:

- la valutazione per ogni dipendente richiedente, tenendo conto dei parametri inerenti la posizione lavorativa del medesimo, quali esperienza/mansioni professionali, autonomia professionale, in rapporto alla funzionalità e organizzazione della Struttura;
- il caricamento, esclusivamente sul sito "Alfresco" [link](#) "Telelavoro candidature 2020/2021", delle sole richieste che avranno conseguito una positiva valutazione, allegato 3, nonché le schede tecniche del progetto di telelavoro, allegato 4, con la sigla della Struttura e con il cognome e nome del dipendente, secondo quanto previsto dall'art. 5 comma 2, del relativo Disciplinare.

La graduatoria verrà stilata da un'apposita Commissione, nominata dal Presidente dell'Istituto, che utilizzerà i parametri di valutazione di posizioni personali, di cui all'allegato 1 del Disciplinare di cui trattasi.

Ai sensi dell'art. 5, punto 4, alla graduatoria si attingerà fino a concorrenza del numero massimo dei contratti di telelavoro attivabili, sulla base della misura del 2% del personale in servizio alla data del 31 dicembre dell'anno precedente all'avvio della procedura di telelavoro, fatta salva una variazione della misura percentuale, dietro apposito provvedimento del Consiglio Direttivo dell'Istituto, sentite le OO.SS..

Il Presidente dell'INFN, sentite le OO.SS., approverà, con propria disposizione, la suddetta graduatoria.

Successivamente il Direttore Generale dell'INFN procederà all'assegnazione del telelavoro ai dipendenti utilmente collocati in graduatoria.

Con i migliori saluti.

**ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE**  
Direzione Gestione del Personale e Affari Generali  
**II DIRETTORE**  
**(Dott. Renato Carletti)\***

\* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della legge 241/90 art. 15 c 2, del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.