



- Ai Direttori delle Strutture dell'INFN
- Ai Direttori dell'Amministrazione Centrale
- Al Servizio di Presidenza INFN
- Ai Componenti della Commissione per la concessione dei contributi ai dipendenti dell'INFN con figli in età prescolare

e.p.c. Al Direttore Generale INFN

OGGETTO: concessione dei contributi ai dipendenti dell'INFN con figli in età prescolare, anno pedagogico-scolastico 2017/2018.

Si trasmette, allegato alla presente, il modulo di domanda di concessione del contributo di cui al Disciplinare per la concessione di contributi ai dipendenti INFN con figli in età prescolare”, approvato con deliberazione del Consiglio Direttivo n. 12686 del 28 febbraio 2013.

Il contributo potrà essere concesso ai dipendenti con figli in età prescolare che avranno frequentato, nell'anno solare in cui si conclude l'anno pedagogico/scolastico 2017/2018, l'asilo nido o altro istituto che svolge analogo servizio, o la scuola dell'infanzia o istituto che svolge analogo servizio, sia di natura pubblica che privata. L'importo del contributo, per ciascun figlio, è fissato in misura pari al 25% della spesa sostenuta e, in ogni caso, fino ad un massimo di 800 euro per l'asilo nido o struttura analoga, e 400 euro per la scuola dell'infanzia o struttura analoga.

Le domande dovranno essere presentate dai dipendenti interessati esclusivamente tramite la Struttura di appartenenza, entro il termine perentorio del 20 luglio 2018; al fine farà fede la data apposta dalla Struttura di appartenenza.

Le domande di cui trattasi dovranno essere caricate, entro dieci giorni dalla scadenza del termine, esclusivamente sul sito “Alfresco”, [link](#) “O3_Relazioni sindacali e benefici assistenziali”, “Benefici assistenziali” e “Contributi ai dipendenti con figli in età prescolare”; è importante nominare i file con la sigla della Struttura e con il cognome e nome del dipendente.

Le domande di richiesta di contributo di cui trattasi, da compilarli una per ciascun figlio, dovranno essere corredate, pena nullità, dalla documentazione di cui all'art. 6 del relativo Disciplinare, costituita in via generale da copia della dichiarazione dei redditi relativa all'anno 2016, dalla copia delle fatture, ricevute fiscali o dichiarazione dell'Istituto che ha svolto il servizio, intestate al richiedente stesso o altro componente il nucleo familiare e recante l'indicazione dei figli frequentanti l'asilo nido o la scuola d'infanzia, la descrizione dei servizi resi e dalla quietanza dell'avvenuto pagamento.

Si ricorda che le dichiarazioni sostitutive rese dal dipendente contestualmente alla presentazione della domanda dovranno essere accompagnate da copia di un documento di riconoscimento non scaduto di validità.

Si rammenta, inoltre, che nel nucleo familiare devono essere compresi il dipendente, il coniuge non legalmente ed effettivamente separato o il convivente da almeno un biennio, i figli che non abbiano un proprio nucleo familiare e le altre persone conviventi.

Raccomandando una capillare diffusione della presente nota circolare tra i dipendenti della propria Struttura, e a disposizione per ulteriori eventuali chiarimenti necessari, si inviano i migliori saluti.

ISTITUTO NAZIONALE DI FISICA NUCLEARE
Direzione Gestione del Personale e Affari Generali
II DIRETTORE
(Dott. Renato Carletti)*

* Documento informatico firmato digitalmente ai sensi della legge 241/90 art. 15 c 2, del testo unico D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, del D.Lgs. 7 marzo 2005, n. 82, e norme collegate, il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma autografa.

